

Согласовано
на заседании Наблюдательного совета
МАОУ «Школа№7»
Протокол № 1 от 20.01.2025г.

«Утверждаю»
Директор МАОУ «Школа№7»
_____ А.А. Лисовская

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Директор Лисовская Алла Александровна
Подписано: 20.01.2025 г.
Квалифицированная подпись:
611a89f98ad3f6170278267ebcf58f9r

**Положение о добровольных благотворительных пожертвованиях родителей
(законных представителей) обучающихся и юридических лиц
муниципальному автономному общеобразовательному учреждению
города Ростова-на-Дону «Школа №7 имени Береста Алексея Прокопьевича»
(МАОУ «Школа№7»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях внесения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее - Положение) является локальным нормативным актом МАОУ «Школа№7»), регулирующим порядок и условия внесения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся в МАОУ «Школа№7»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МАОУ «Школа№7», предусматривающими право образовательного учреждения привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц без снижения нормативов финансирования из бюджета.

1.3. Основным источником финансирования деятельности МАОУ «Школа№7», является бюджет муниципального образования город Ростов-на-Дону.

1.4. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц МАОУ «Школа№7») (школа)

1.5. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц образовательному учреждению являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц по добровольной, бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, а также выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.6. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению учреждением спонсорской помощи. К случаям, не урегулированным

настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.7. Привлечение дополнительных финансовых средств (целевых взносов, добровольных пожертвований), является правом, а не обязанностью.

1.8. Образовательное учреждение руководствуется в работе с благотворителями принципами: добровольности, законности, конфиденциальности, гласности при расходовании.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование - это добровольные взносы родителей (законных представителей несовершеннолетних), спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, а также любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче имущества, выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Жертвователь - российское и (или) иностранное юридическое и (или) физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый - образовательное учреждение, принимающее целевые взносы и добровольные пожертвования от жертвователей. В настоящем положении понятия «одаряемый» и «образовательное учреждение» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Цели и задачи добровольных пожертвований

3.1. Привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов — укрепление материально-технической базы учреждения, развитие образовательного процесса с учётом потребностей и запросов родителей (законных представителей несовершеннолетних), повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования образовательной организации, приобретение необходимого ему имущества, охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса. Цель и порядок использования добровольного благотворительного пожертвования определяется Жертвователем.

3.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в МАОУ «Школа №7», (далее - школа) в привлечении внебюджетных средств;

- создания дополнительных условий для развития образовательной организации, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха;
- предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей).

3.3. Добровольные пожертвования в виде содействия деятельности образовательной организации, может быть использовано администрацией на:

- организацию воспитательного и образовательного процессов, реализацию программы развития, организацию образовательных программ;
- проведение, организацию культурно-массовых мероприятий, фестивалей, конкурсов, оплата стоимости проезда по командировкам работников, оплата стоимости проезда для обучающихся для участия в семинарах, конкурсах, фестивалях, конференциях;
- улучшение материально-технического обеспечения;
- обеспечение охранной деятельности;
- оплата договоров по проектно-сметной документации, её экспертизе, ремонтно-строительные работы, создание интерьеров, эстетического оформления, благоустройство территории;
- курсов повышения квалификации, обучение сотрудников;
- услуги связи, транспортные услуги, услуги по содержанию имущества;
- содержание и обслуживание офисной и множительной техники, компьютеров, ноутбуков;
- содержание и обслуживание систем кондиционирования воздуха;
- приобретение:
 - питьевой воды, организацию горячего питания, сухих пайков;
 - книг, наглядных пособий и учебно-методических пособий, периодических изданий, обеспечение лицензионного программного обеспечения, канцтоваров, материалов для занятий хозяйственных материалов, средств дезинфекции, строительных материалов;
 - медикаментов и медоборудования;
 - охрана жизни и здоровья, медицинские осмотры;
 - на материальное стимулирование работников и обучающихся за высокие достижения (показатели) в профессиональной деятельности, общественной жизни образовательной организации, оплату труда (с учетом начислений), оплату юридических, медицинских, нотариальных услуг, оплату разного рода платежей, сборов, государственных пошлин, штрафов, пени и т.д.;
- иные нужды в рамках реализации Уставной деятельности образовательной организации. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются администрацией образовательной организации.

3.4. Физические лица вправе осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

4. Порядок привлечения и учет добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования принимаются исключительно по инициативе родителей (законных представителей несовершеннолетних) и других лиц на добровольной основе и на определённые цели. Решение об оказании благотворительной помощи

принимается родителями (законными представителями несовершеннолетних) добровольно, а сумма благотворительных взносов является произвольной.

4.2. Администрация МАОУ «Школа№7», в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей), вправе обратиться к физическим и юридическим лицам за оказанием помощи МАОУ «Школа№7», как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной форме с указанием цели привлечения добровольных благотворительных пожертвований.

4.3. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц разрешения и согласия Учредителя, иных органов обеспечивающих контроль и координацию деятельности МАОУ «Школа№7» не требуется.

4.4. Не допускается принуждения родителей (законных представителей) обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников МАОУ «Школа№7» в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств.

4.5. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их законными представителями и МАОУ «Школа№7».

4.6. Запрещается работникам МАОУ «Школа№7», в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

4.7. Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольном личном труде родителей (законных представителей) обучающихся по ремонту помещений образовательной организации, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

4.8. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств вносятся на лицевой счет образовательной организации в безналичной форме. Пожертвования в иной форме учитываются согласно действующему законодательству.

4.9. Прием средств может производиться на основании письменного заявления жертвователя на имя директора МАОУ «Школа№7», либо договоров пожертвования (ст. 582 ГК РФ), заключенных в установленном порядке.

4.10. Прием добровольных пожертвований от физических и юридических лиц оформляется соответствующим договором. Договор пожертвования является частным случаем договора дарения и должен совершаться в соответствующей форме, согласно ст. 574 ГК РФ. Согласно ст. 574 ГК РФ такой договор следует заключать в письменной форме в случаях, когда:

- дарителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает 3 000 руб.;
- договор содержит обещание дарения в будущем;
- передается объект недвижимого имущества.

В остальных случаях дарение может быть совершено в устной форме.

4.11. Пожертвованное образовательной организации имущество должно использоваться по определенному назначению, обусловленному жертвователем. При отсутствии цели указанное имущество используется образовательной организацией в соответствии с его назначением (п. 3 ст. 582 ГК РФ).

4.12. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие желаниям жертвователей и уставной деятельности образовательной организации.

4.13. Образовательная организация, принимающая пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести

обособленный учет всех операций по использованию соответствующего имущества. Порядок ведения такого учета закрепляется в учетной политике образовательной организации.

4.14. По факту использования пожертвований по целевому назначению, на нужды образовательной организации составляется письменный отчет, который представляется всем заинтересованным пользователям и может быть размещен на официальном сайте школы.

4.15. Дополнительно к договору пожертвования могут быть оформлены следующие документы:

- заявление жертвователя на имя руководителя образовательной организации о передаче пожертвования, с указанием суммы пожертвования (если это денежные средства), цели его использования, реквизитов жертвователя, даты подачи заявления;
- акт приема-передачи имущества;
- акт сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг на добровольной и безвозмездной основе.

4.16. При безвозмездной передаче денежных средств по безналичному расчету в платежном документе должно быть указано целевое назначение вноса.

4.17. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть оказаны в натуральной форме (оборудование, сценические костюмы, музыкальные инструменты, строительные и другие материалы и т.д.) на основании договора. Переданное имущество оформляется договором пожертвования, актом приема передачи, являющимся неотъемлемой частью договора и подписывается руководителем образовательной организации и жертвователем. Пожертвование оформляется внутренним протоколом МАОУ «Школа№7», комиссией по принятию и выбытию нефинансовых активов и ставятся на баланс образовательной организации.

4.18. Добровольные пожертвования могут так же выражаться в добровольной и безвозмездной помощи в форме труда граждан, в том числе по ремонту, монтажу, уборке помещений образовательной организации и прилегающих к ней территорий, оказание помощи в проведении мероприятий, специализированных конкурсов, оформительских и других услуг. При оказании безвозмездной помощи между МАОУ «Школа№7» и Жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме, прилагаемой к настоящему Положению. По окончании работ (оказанию услуг) между директором и жертвователем подписывается акт приёма-сдачи выполненных работ (оказанных услуг).

4.19. Администрацией образовательной организации, не реже одного раза в год, предоставляется публичный отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств, иных пожертвований на сайте учреждения, заседании наблюдательного совета.

4.20. Не допускается использование добровольных пожертвований МАОУ «Школа№7» на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

4.21. Ответственность за целевое использование оказанных МАОУ «Школа№7» добровольных пожертвований несет директор МАОУ «Школа№7»

5. Заключительные положения

5.1. Положение о добровольных благотворительных пожертвованиях родителей (законных представителей) обучающихся и юридических лиц, а также изменения и дополнения к нему, согласовываются Наблюдательным советом школы и утверждаются приказом по школе.

5.2. Срок действия данного Положения не ограничен.