

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону «Школа №7 имени Береста Алексея Прокопьевича»**

**ПРИКАЗ**

от 12.09.2024 г.

**№ 485**

**Об организации и проведении школьного этапа  
Всероссийской олимпиады школьников  
в 2024-2025 учебном году**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Директор Лисовская Алла Александровна  
Подписано: 12.09.2024 г.  
Квалифицированная подпись:  
519c89f88ad3f2871078267fbc57f9d

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», во исполнение приказа Управления образования города Ростова-на-Дону УОПР/884 от 10.09.2024 «О подготовке к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Ростова-на-Дону в 2024/2025 учебном году», в целях выявления, поддержки и развития одаренных детей города Ростова-на-Дону в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности, отбора школьников для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать и провести школьный этап Всероссийской олимпиады школьников среди учащихся 4-11 классов в срок с 18.09.2024 г. по 23.10.2024 г.

2. Утвердить сроки проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, проводимой в 2024-2025 учебном году в МБОУ «Школа № 7» (приложение №1).

3. Утвердить оргкомитет школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в составе:

Организатор: Макарова Т.Н.

Члены оргкомитета: Болдырева Н.М., Шелгунова Ю.В., Оголева И.С., Королькова Е.В., Чумаченко Т.И., Волкова Е.С., Фальк И.А., Шаповалова Н.А.

4. Назначить ответственной за организацию и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года (далее - Олимпиада) заместителя директора по УВР Макарову Т.Н.

5. Ответственной за проведение Олимпиады Макаровой Т.Н.:

5.1. организовать проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с Моделью, по заданиям, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями Олимпиады в соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов ВсОШ в 2024/2025 учебном году.

5.2. Организовать информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о требованиях к проведению школьного этапа Олимпиады.

5.3. Обеспечить соблюдение информационной безопасности в период проведения школьного этапа Олимпиады, в том числе при организации получения и тиражирования олимпиадных заданий.

5.4. При подготовке и проведении школьного этапа Олимпиады создать условия, соответствующие санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям организации обучения в образовательной организации.

5.5. Обеспечить сбор и хранение в течение 1 года с даты проведения Олимпиады письменных заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов участия обучающегося в Олимпиаде на своем официальном сайте в сети Интернет.

5.6. Обеспечить возможность участия в школьном этапе Олимпиады всех желающих обучающихся.

5.7. Обеспечить доступ аккредитованных общественных наблюдателей в соответствии с нормативной документацией.

5.8. Обеспечить работу состава школьной методической комиссии (приложение № 2).

5.9. Довести до сведения обучающихся результаты проверки работ участников школьного этапа Олимпиады по каждому предмету (в том числе протоколы жюри школьного этапа олимпиады) путем размещения информации на официальном сайте общеобразовательной организации в сети Интернет.

5.10. Организовать награждение победителей и призеров школьного этапа Олимпиады в торжественной обстановке при проведении церемонии поднятия флага РФ.

5.11. Подготовить аналитическую справку о результатах проведённых олимпиад.

5.12. Организовать подготовку победителей и призеров школьного этапа для участия в муниципальном этапе олимпиады.

6. Болдыревой Н.М.:

6.1. внести необходимые изменения в расписание учебных занятий в дни проведения школьного этапа Олимпиады.

6.2. Обеспечить размещение учащихся по кабинетам.

7. Председателям ПМО:

7.1. организовать регистрацию участников олимпиады.

7.2. Провести школьные Олимпиады по каждому предмету в установленные сроки, в том числе проведение олимпиад по математике, информатике и ИКТ, биологии, химии, физике, астрономии с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе «Сириус. Курсы» Образовательного фонда «Талант и успех».

7.3. Осуществить проверку работ участников Олимпиады в день ее проведения или на следующий день.

7.4. Подготовить рейтинговые списки по итогам Олимпиады.

7. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Макарову Т.Н.

Директор МБОУ «Школа №7»

А.А. Лисовская