

Принято на заседании  
Педагогического совета  
МАОУ «Школа №7»  
Протокол № 5 от 03.12.2024 г.

Рассмотрено на заседании  
Совета МАОУ «Школа №7»  
Председатель  
\_\_\_\_\_ А.А. Гезун  
Протокол № 3 от 03.12.2024 г.

«Утверждаю»  
Директор МАОУ «Школа №7»  
\_\_\_\_\_ А.А. Лисовская  
Приказ № 684 от 03.12.2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Директор Лисовская Алла Александровна  
Подписано: 03.12.2024 г.  
Квалифицированная подпись:  
611a89f98ad3f6170278267ebcf58f9r

## **Положение об организации профилактики деструктивного поведения обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа №7 имени Береста Алексея Прокопьевича»**

### **1. Общее положение**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и изменениями от 04.06.2014, законом РФ от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в РФ», ФЗ РФ от 24.07.1998 №124 –ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ», семейным кодексом РФ, Уставом МАОУ «Школа №7».

1.2. Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок проведения профилактической работы в МАОУ «Школа №7».

1.3. Настоящее положение разработано в целях организации профилактической работы с обучающимися, находящимися в состоянии школьной дезадаптации и требующими повышенного внимания.

### **2. Основные задачи и принципы деятельности по профилактике деструктивного поведения**

2.1. Основными задачами деструктивного являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

2.2. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

### 3. Основания проведения профилактической работы

Основаниями проведения профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные статьей 5 Федерального закона №120-ФЗ от 24.06.1999г.

### 4. Категории лиц, в отношении которых проводится профилактическая работа

Образовательное учреждение проводит профилактическую работу в отношении несовершеннолетних:

- указанных в статье 5 Федерального закона №120-ФЗ от 24.06.1999г;
- нарушающих требования Устава школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- систематически уклоняющихся от учебы или пропускающих учебные занятия без уважительных причин (15 и более уроков за месяц на основании записи в классном журнале);
- неуспевающих по итогам четверти/ полугодия (2-11 классы);
- нарушающих ход учебного процесса: систематические опоздания на уроки, нарушение дисциплины;

### 5. Сроки проведения профилактической работы

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### 6. Механизм профилактической работы в школе

| №п/п | Направление деятельности                                  | Ответственное лицо                          | Документы   |
|------|---|---|---|
| 1    | Индивидуальная работа с обучающимися по выявлению проблем | Классный руководитель                       | 1. Журнал посещения учащихся, журнал учета успеваемости по предметам, журнал развития классного коллектива.<br>2. Социальный паспорт класса |
| 2    | Подготовка документов на Совет профилактики               | Классный руководитель<br>Социальный педагог | 1. Заявление на Совет профилактики<br>2. Уведомление родителям<br>3. Представление (характеристика) на обучающегося                         |
| 3    | Заседание Совета профилактики                             | Зам. директора по ВР                        | Протокол заседания  |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| 4 | <p>Индивидуальная профилактическая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-беседы;</li> <li>-тестирование, диагностика;</li> <li>-классификация проблем;</li> <li>-рекомендации ответственным лицам;</li> <li>-вовлечение во внеклассную деятельность;</li> <li>-вовлечение в систему доп. образования;</li> <li>-совместная деятельность родительского комитета, Совета профилактики, др.</li> </ul> | <p>Социальный педагог, Классный руководитель Учителя-предметники, Педагог - психолог Заместитель директора по ВР и УВР</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. План индивидуально профилактической работы</li> <li>2. Акты (бесед, обследования ЖБУ)</li> <li>3. Методики диагностики (при необходимости с согласия родителей/ законных представителей)</li> <li>4. Результаты диагностики (рекомендации)</li> <li>5. Планы совместной деятельности с социально-психологической службой</li> <li>6. Характеристика учащегося</li> </ol> |
| 5 | <p>Заявление о прекращении индивидуально профилактической работы</p>  | <p>Классный руководитель; Социальный педагог</p>   | <p>Характеристика, отчет о работе</p>  |

## 7. Особенности системы профилактической работы

7.1. Работа классного руководителя состоит в следующем:

- диагностика, наблюдение за обучающимися;
- выявление обучающихся с ярко выраженными учебными или поведенческими проблемами;
- выбор методов и приемов воспитательной работы;
- проектирование работы с учетом ценностных ориентаций и личностных качеств обучающегося;
- разработка совместного плана профилактической работы с социально-психологической службой школы (социальный педагог, педагог-психолог), с учителями-предметниками;
- проведение профилактической работы с несовершеннолетним, согласно разработанному плану;
- анализ и динамика профилактической работы;
- анализ социально-психологического портрета коллектива учащихся, социального паспорта класса;
- составление комплексного плана работы с учащимися и семьями, находящимися в социально опасном положении;
- 1 раз в четверть анализ посещаемости и успеваемости, профилактической работы с семьей;
- при необходимости, обращение за помощью в социальные службы и ведомства для оказания воздействия на учащегося или семью, находившуюся в социально - опасном положении;

- контроль за семьёй, учащимися, прошедшими период профилактической реабилитации.

7.2. Классный руководитель ставит в известность родителей обо всех результатах профилактической работы и контроля за несовершеннолетним в школе.

7.3. Классный руководитель совместно с социальным педагогом, педагогом – психологом проводит анализ профилактической работы с обучающимися. Если нет положительной динамики в поведении несовершеннолетнего, то обучающийся и его родители вызываются на заседание школьного Совета профилактики правонарушений, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;

- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

7.4. Работа педагога-психолога состоит в следующем:

- Диагностика: психолог изучает личность учащегося и коллектива класса;

○ анализирует адаптацию ребёнка в среде;

○ выявляет дезадаптированных учащихся;

○ изучает взаимоотношения детей с взрослыми, сверстниками;

○ подбирает пакет диагностических методик для организации профилактической и коррекционной работы;

○ выявляет интересы, склонности, способности школьников;

○ осуществляет психологическую поддержку детей.

- Профилактические мероприятия осуществляются в результате проведённых диагностик.

• Первичная профилактика. Психолог работает с обучающимися, имеющими незначительные эмоциональные, поведенческие и учебные расстройства и осуществляет заботу о психическом здоровье и психических ресурсах практически всех детей. На этом уровне в центре внимания психолога находятся все учащиеся школы.

• Вторичная профилактика. Она направлена на тех обучающихся, у которых проблемы уже начались. Вторичная профилактика подразумевает раннее выявление у обучающихся трудностей в учении и поведении. Основная ее задача преодолеть эти трудности до того, как дети станут социально или эмоционально неуправляемыми. Вторичная профилактика включает консультацию с родителями и учителями, обучение их стратегии для преодоления различного рода трудностей и т. д.

• Третичная профилактика. Внимание психолога концентрируется на обучающихся с ярко выраженными учебными или поведенческими проблемами, его основная задача – коррекция или преодоление серьезных психологических трудностей и проблем. Психолог работает с отдельными учащимися, направленными к нему для специального изучения. Для групп и индивидуальных занятий разрабатываются программы коррекционно – развивающих занятий, которые имеют профилактическую направленность, цель которой разрушение негативных установок и поведенческих стереотипов личности и формирование на этой основе социально значимых черт и качеств личности у детей.

## **8. Межведомственное взаимодействие по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений:**

- осуществляется сотрудничество с другими органами и учреждениями системы профилактики.

### **9. Заключительные положения**

- 9.1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.2. Положение принимается на неопределенный срок.
- 9.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.